

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Алтайский государственный университет»
в г. Бийске

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета АлтГУ
протокол №__04_____
от «26» июня 2023 г.

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
по специальности
21.02.05 «Земельно-имущественные отношения»
(очная форма обучения)

Настоящая программа разработана в соответствии с Законом Российской Федерации «Об Образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, на основе требований ФГОС СПО специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» мая 2014 г. № 486), в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» (утверждено решением Ученого совета университета от 26.11.2019 г. (протокол № 2), введено в действие приказом ректора от 11.12.2019 г. № 1542/п).

Разработчик: зав. учебным отделом Торопчина Е.А.

Одобрено на заседании Правления филиала АлтГУ в г. Бийске
Протокол №6 от «06» июня 2023 г.

СОГЛАСОВАНО
Генеральный директор Акционерного общества «Алтай-Гео»

_____ Д.А. Бендер



Содержание разделов

1. Пояснительная записка.....	4
2. Форма и вид государственной итоговой аттестации	4
3. Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации.....	5
4. Требования к результатам освоения ППССЗ	5
5. Требования к выпускной квалификационной работе	6
6. Методические рекомендации для выпускников для подготовки к ГИА	8

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. №486, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ, Приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 №968 и Приложением к нему, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» от 11.12.2019.

Целью государственной итоговой аттестации является определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения».

При разработке программы государственной итоговой аттестации определены:

- форма и вид государственной итоговой аттестации;
- объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации;
- сроки проведения государственной итоговой аттестации;
- условия и порядок подготовки, а также процедура проведения государственной итоговой аттестации;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника;
- тематика выпускных квалификационных работ;
- требования к выполнению и оформлению выпускных квалификационных работ.

Программа государственной итоговой аттестации утверждается директором после ее обсуждения на заседании Правления филиала с участием председателя государственной аттестационной комиссии.

Данная программа доводится до сведения студента не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации. К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, не имеющие академические задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план по осваиваемой основной профессиональной образовательной программе, и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом образовательного учреждения.

Государственная итоговая аттестация в соответствии с государственными требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» состоит из двух этапов: выполнения выпускной квалификационной работы и ее защиты.

2. ФОРМА И ВИД ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Форма и вид государственной итоговой аттестации – выпускная квалификационная работа (дипломная работа).

Выпускная квалификационная работа – это самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, выполненная им на выпускном курсе, оформленная с соблюдением необходимых требований и представленная по окончании обучения к защите перед государственной экзаменационной комиссией.

Защита выпускной квалификационной работы является обязательным аттестационным испытанием выпускников, завершающих обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» в филиале АлтГУ в г. Бийске.

Выполнение выпускной квалификационной работы призвано способствовать расширению, систематизации и закреплению полученных студентом знаний и умений, приобретению

навыков исследовательской деятельности, опыта представления и публичной защиты результатов своей деятельности.

Выпускная квалификационная работа студента должна иметь актуальность, практическую значимость и выполняться по возможности по предложениям предприятий, организаций работодателей.

Выпускная квалификационная работа по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» выполняется в форме дипломной работы.

3. ОБЪЕМ ВРЕМЕНИ НА ПОДГОТОВКУ И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Бюджет времени на подготовку, и проведение государственной итоговой аттестации установлен Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» и составляет - 6 недель.

Распределение бюджета времени государственной итоговой аттестации

Этапы государственной итоговой аттестации	Количество недель
1. Выполнение выпускной квалификационной работы	4
2. Защита выпускной квалификационной работы	2
Всего:	6

Сроки, график подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.

График подготовки и проведения государственной итоговой аттестации

№ п/п	Наименование мероприятий	Примерный срок выполнения
1	2	3
1.	Выдача студентам тематики дипломных работ и методических материалов	до 20 декабря
2.	Ознакомление студентов с рекомендациями по выполнению дипломных работ	до 17 января
3.	Написание студентами заявления о выборе темы	до 08 февраля
4.	Приказ об утверждении тем дипломных работ и руководителя	до 14 февраля
5.	Утверждение научным руководителем задания на выполнение ВКР	до 21 февраля
6.	Утверждение научным руководителем задания на сбор практического материала	до 11 апреля
7.	Преддипломная практика, написание практической части работы	с 18 апреля по 14 мая
8.	Представление работы (с отзывом и рецензией) на кафедру «Экономика и прикладная информатика»	до 01 июня
9.	Защита дипломной работы	с 13 июня по 25 июня

4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППССЗ

Результаты освоения ППССЗ определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ППССЗ выпускник должен обладать следующими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать культурные и социальные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

Выпускник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Управление земельно-имущественным комплексом

ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.

Осуществление кадастровых отношений

ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.

ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку.

ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.

ПК 2.5. Формировать кадастровое дело.

Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений

ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.

ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.

ПК 3.5. Выполнять проверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.

Определение стоимости недвижимого имущества

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

Выпускная квалификационная работа выполняется по одному или нескольким профессиональным модулям, входящим в образовательную программу.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ

Директор филиала назначает руководителя дипломной работы. Закрепление за студентами тем дипломных работ, с указанием руководителей, сроков выполнения, оформляется приказом директора, не позднее чем за полтора месяца до выхода студентов на преддипломную практику.

Студент в течение одной недели после утверждения темы и руководителя ВКР обязан обратиться к руководителю для получения задания на выполнение ВКР. Задания подписываются руководителем работы и утверждаются зав. кафедрой.

Задания на выпускную квалификационную работу сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения дипломных работ заведующий отделением СПО, руководитель ВКР. Основными функциями руководителя дипломной работы являются:

- разработка индивидуального задания на выполнение ВКР (Приложение 1);
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломной работы;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контролирование процесса выполнения дипломной работы;
- подготовка письменного отзыва на ВКР (Приложение 2).

На консультации для каждого студента должно быть предусмотрено не более двух часов в неделю.

Выпускная квалификационная работа может носить опытно-практический, теоретический или проектный характер.

По структуре дипломная работа состоит из теоретической и практической части. В теоретической части дается теоретическое освещение темы на основе анализа литературы. Практическая часть может быть представлена методикой, расчетами, анализом экспериментальных данных.

Выпускная квалификационная работа может быть логическим продолжением курсовой работы, идеи и выводы которой реализуются на более высоком теоретическом и практическом уровне. Курсовая работа может быть использована в качестве составной части (раздела, главы) ВКР.

Объем ВКР (без приложений) должен составлять не менее 40, но не более 50 страниц печатного текста.

По завершению студентом ВКР руководитель подписывает ее и вместе с индивидуальным заданием и своим письменным отзывом передает в сектор по учебной работе.

Выполненная дипломная работа, сдается руководителю дипломной работы. Руководитель проверяет соответствие выполненной работы поставленной теме, подписывает его и направляет на рецензирование.

Выполненные ВКР рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных учреждений, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой дипломных работ. Рецензия должна включать (Приложение 3):

- заключение о соответствии выполненной дипломной работы заявленной теме;
- оценку качества выполнения каждого раздела дипломной работы;
- оценку степени разработки новых вопросов, оригинальности предложенных творческих решений, теоретической, и практической значимости работы;
- оценку дипломной работы в целом, заключение о возможности использования работы в дальнейшем, ее значение.

Студент должен быть ознакомлен с содержанием рецензии не позднее, чем за 2 дня до защиты дипломной работы. Внесение изменений в дипломную работу после получения рецензии не допускается.

Допуск студентов к ГИА оформляется распоряжением директора филиала АлтГУ в г. Бийске не позднее чем за 3 дня до начала ГИА.

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее – индивидуальные особенности).

Выпускники и родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с её результатами (далее – апелляция).

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента её поступления.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Условия и порядок подготовки, а также процедура проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация осуществляется государственной экзаменационной комиссией, организуемой в филиале АлтГУ в г. Бийске. Государственная экзаменационная комиссия утверждается приказом ректора не позднее, чем за месяц до проведения государственной итоговой аттестации.

В основные функции государственной экзаменационной комиссией входит:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускника в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения»;
- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику документа об уровне образования и квалификации.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников, профессорско-преподавательского состава филиала АлтГУ в г. Бийске, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Численность государственной экзаменационной комиссии составляет не более 6 человек.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Заместитель председателя государственной экзаменационной комиссии является директор филиала АлтГУ в г. Бийске.

Защита дипломных работ проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии в составе: председателя, зам. председателя, членов комиссии. Состав комиссии должен быть не менее двух третей от общего количества. На защите могут присутствовать руководители выпускных квалификационных работ, рецензенты, работодатели. Все присутствующие могут задавать вопросы по содержанию работы и участвовать в обсуждении.

Члены государственной экзаменационной комиссии перед проведением процедуры защиты выпускной квалификационной работы получают оценочный лист (Приложение 4), который заполняется ими в процессе работы.

На заседание государственной экзаменационной комиссии представляются следующие документы:

- государственные требования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности;
- программа государственной итоговой аттестации выпускников;
- приказ директора филиала о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;
- сведения об успеваемости студентов;
- зачетные книжки студентов;
- книга протоколов заседания государственной экзаменационной комиссии.

На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 45 минут.

Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад студента (10 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя дипломной работы, а также рецензента.

Решение государственной экзаменационной комиссией принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательной присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председателя является решающим. Отметки объявляются в день защиты после оформления протокола заседания ГЭК.

При оценке учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу выпускной работы;
- глубина и полнота ответов на вопросы членов ГЭК;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются. В протоколе записываются: итоговая оценка дипломной работы, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии. Выпускнику, сдавшему экзамены с оценкой «отлично» не менее чем по 75% всех дисциплин и профессиональных модулей учебного плана, а по остальным дисциплинам и профессиональным модулям с оценкой «хорошо» и прошедшему государственную итоговую аттестацию с оценкой «отлично», может быть выдан диплом с отличием.

Студенты, не допущенные по неуважительной причине к государственной итоговой аттестации или получившие оценку «неудовлетворительно» при защите ВКР, отчисляются приказом ректора.

Студентам, не прошедшим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из филиала АлтГУ в г. Бийске.

Студенты, выполнившие дипломную работу, но получившие на защите оценку «неудовлетворительно», проходят государственную итоговую аттестацию не ранее, чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, участвующий в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию ВКР, протокол заседания гос-

ударственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника. В результате рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Выдача документа об уровне образования и квалификации о среднем профессиональном образовании осуществляется при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии подписываются председателем (в случае отсутствия председателя – его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранятся в архиве структурного подразделения.

После окончания государственной итоговой аттестации государственная экзаменационная комиссия составляет ежегодный отчет о работе, который обсуждается на заседании кафедры «Экономика и прикладная информатика» и представляется в учебно-методическое управление в двухмесячный срок после завершения государственной итоговой аттестации.

Критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника

При проведении государственной итоговой аттестации (защиты ВКР) необходимо учитывать следующие критерии:

- уровень освоения студентом материала, предусмотренного рабочими программами дисциплин;
- уровень практических умений, продемонстрированных выпускником при выполнении ВКР;
- уровень знаний и умений, позволяющий решать производственные задачи при выполнении ВКР;
- обоснованность, чёткость, лаконичность изложения сущности темы ВКР;
- гибкость и быстрота мышления при ответах на поставленные при защите ВКР вопросы.

Уровень знаний студента определяется следующими оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» - ставится при соблюдении следующих условий:

- представленная ВКР выполнена в полном соответствии с заданием, имеет подпись выпускника, руководителя ВКР, консультантов по разделам ВКР и рецензента в основных надписях всех входящих в ВКР документов;
- изложение (доклад) поставленной задачи и способов ее решения в представленной к защите ВКР дано студентом грамотно, четко и аргументировано;
- на все поставленные по тематике данной ВКР вопросы даны исчерпывающие ответы, при этом речь студента отличается логической последовательностью, четкостью, прослеживается умение делать выводы, обобщать знания и практический опыт;
- во время защиты студент демонстрирует знание проблемы, раскрывает пути решения производственных задач, имеет свои суждения по различным аспектам представленной ВКР.

Оценка «хорошо» - ставится при соблюдении следующих условий:

- представленная ВКР выполнена в полном соответствии с заданием, имеет подпись выпускника, руководителя ВКР, консультантов по разделам ВКР и рецензента в основных надписях всех входящих в ВКР документов;
- изложение (доклад) поставленной задачи и способов ее решения в представленной на защите ВКР дано студентом грамотно, четко и аргументировано;
- на все поставленные по тематике данной ВКР вопросы даны ответы, при этом речь студента отличается логической последовательностью, четкостью, прослеживается умение делать выводы, обобщать знания и практический опыт;
- возможны некоторые упущения при ответах, однако основное содержание вопроса раскрыто полно.

Оценка «удовлетворительно» - ставится при соблюдении следующих условий:

- представленная ВКР выполнена в полном соответствии с заданием, имеет подпись выпускника, руководителя ВКР, консультантов по разделам ВКР и рецензента в основных надписях всех входящих в ВКР документов;

- доклад на тему представленной на защите ВКР не раскрывает сути поставленной задачи и не отражает способов ее решения;

- на поставленные по тематике данной ВКР вопросы даны неполные, слабо аргументированные ответы;

- не даны ответы на некоторые вопросы, требующие элементарных знаний учебных дисциплин;

- отказ от ответов демонстрирует неумение студента применять теоретические знания при решении производственных задач.

Оценка «неудовлетворительно» - ставится в том случае, если:

- представленная ВКР выполнена в полном соответствии с заданием, имеет подпись выпускника, руководителя ВКР, консультантов по разделам ВКР и рецензента в основных надписях всех входящих в ВКР документов;

- доклад на тему представленной на защите ВКР не раскрывает сути поставленной задачи и не отражает способов ее решения;

- студент не понимает вопросов по тематике данной ВКР и не знает ответы на теоретические вопросы, требующие элементарных знаний учебных дисциплин.

При выставлении общей оценки за выполнение и защиту ВКР комиссия учитывает отзыв руководителя о ходе работы студента над темой и оценку ВКР рецензентом.

Тематика выпускной квалификационной работы (ВКР)

Тематика ВКР определяется в соответствии с присваиваемой квалификацией при разработке программы государственной итоговой аттестации выпускников.

Темы дипломных работ (Приложение 5) разрабатываются ведущими преподавателями специальных дисциплин совместно с руководителями предприятий, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются на кафедре «Экономика и прикладная информатика». Темы дипломных работ соответствуют содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу. Тема дипломной работы может быть предложена студентом при условии обоснованности и целесообразности её разработки. Студент не позднее, чем за два месяца до выхода на преддипломную практику обязан выбрать тему ВКР.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ГИА

Процедура защиты ВКР включает доклад студента по теме выпускной квалификационной работы, на который отводится до 10 минут. Выпускник разрабатывает доклад под руководством научного руководителя. В докладе должны применяться научные термины. При разработке доклада целесообразно соблюдение структурного и методологического единства материалов доклада и иллюстраций к докладу. Тезисы доклада к защите должны содержать обязательное обращение к членам ГЭК, представление темы ВКР. Должно быть проведено обоснование актуальности выбранной темы ВКР, сформулирована основная цель исследования и перечень необходимых для ее решения задач. В докладе следует кратко описать методику изучения проблемы. В докладе должны быть обязательно отражены результаты проведенного анализа. Главное внимание должно быть уделено выводам и рекомендациям, разработанным выпускником. Текст доклада должен быть максимально приближен к тексту ВКР, поэтому основу выступления составляют Введение и Заключение. В докладе должны быть использованы только те графики, диаграммы и схемы, которые приведены в ВКР. Использование при выступлении данных, не имеющих в ВКР, недопустимо. Студент должен излагать основное содержание ВКР свободно, с отрывом от письменного текста.

Рекомендации по составлению компьютерной презентации ВКР. По теме ВКР, требующей значительного иллюстративного материала, может подготавливаться презентация (слайды). Для презентации 10-минутного доклада разрабатывать не более 8-10 слайдов. В это число входят три обязательных текстовых слайда:

- титульный слайд с названием темы и фамилией автора(ов) и руководителя ВКР;
- слайд с указанием цели и задач, объект и предмет исследования;
- слайд по итоговым выводам по ВКР.

Остальные слайды должны схематично раскрывать содержание ВКР, включать минимальный объем поясняющего текста и в наглядной форме представлять основные положения работы. Не допускается использование только текстовых слайдов, за исключением трех выше названных. Состав и содержание слайдов презентации должны демонстрировать глубину проработки и понимания выбранной темы ВКР, а также навыки владения современными информационными технологиями. Основными принципами при составлении подобной презентации являются лаконичность, ясность, уместность, сдержанность, наглядность.

ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
В Г. БИЙСКЕ

ЗАДАНИЕ

на выполнение выпускной квалификационной работы

Форма ВКР _____

Ф.И.О. студента _____

1. Тема ВКР _____

Приказ об утверждении № _____ от «_____» _____ 20 ____ г.

2. Срок сдачи студентом законченной работы «_____» _____ 20 ____ г.

3. Исходные данные по ВКР _____

4. Содержание ВКР (перечень подлежащих разработке вопросов) _____

5. Консультанты по ВКР (с указанием относящихся к ним разделов) _____

Руководитель _____

(Ф.И.О., должность, уч. степень, звание, категория)

Дата выдачи задания «_____» _____ 20 ____ г.

Задание принял к исполнению _____

(подпись студента)

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ

(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, категория)

на выпускную квалификационную работу студента _____, группы _____

(очное, заочное)

(Ф.И.О.)

по теме _____

выполненной на отделении _____

КАЧЕСТВЕННЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТА

№ п/п	Параметры	Критерии оценки *
1	Актуальность проблемы исследования	
2	Степень выполнения задач исследования	
3	Студент умеет конструктивно взаимодействовать и работать в сотрудничестве с руководителем	
4	Практическая значимость работы и готовность к апробации или внедрению	
5	Научная и теоретическая значимость исследования, возможность отражения в печати	

***Критерии оценки:**

Каждый параметр может быть отмечен качественной характеристикой – «**высокая** степень соответствия», «**достаточная** степень соответствия», «**не оценивается**»

Отмеченные достоинства личностных характеристик выпускника («самостоятельность», «ответственность», «умение организовывать свой труд» и т.д.):

Замечания

Рекомендации

Заключение: Задание на выпускную квалификационную работу выполнено

(полностью/не полностью)

Подготовка студента _____
(соответствует, в основном соответствует, не соответствует)

требованиям ФГОС среднего профессионального образования по специальности

и он (а) _____ быть допущен (а) к процедуре защиты.
(может / не может)

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

РЕЦЕНЗИЯ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ

Студента (ки)

 (Ф.И.О.)

Структурное подразделение _____

Отделение _____

Специальность _____

Рецензент _____

(Ф.И.О., место работы, должность, ученое звание, степень)

ОЦЕНКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

№	Показатели	Оценки				
		5	4	3	2	*
1.	Обоснование актуальности тематики работы					
2.	Полнота, корректность и соответствие понятийного аппарата теме исследования					
3.	Соответствие содержания работы теме исследования					
4.	Степень комплексности работы, применение в ней знаний общепрофессиональных и специальных дисциплин					
5.	Ясность, четкость, последовательность и обоснованность изложения					
6.	Применение современных компьютерных технологий в работе					
7.	Качество оформления (общий уровень грамотности, стиль изложения, качество иллюстраций, соответствие требованиям стандартов)					
8.	Объем и качество выполнения графического материала, его соответствие тексту					
9.	Обоснованность и доказательность выводов работы					
10.	Практическая значимость результатов					

* - не оценивается (трудно оценить)

Критерии оценки: «5» - высокий уровень разработанности параметра оценки; «4» - достаточно высокий уровень, есть незначительные недочеты; «3» - средний уровень разработанности параметра, есть значимые недочеты; «2» - низкий уровень разработанности, серьезные и «грубые» недочеты, либо отсутствие данного параметра оценки.

Отмеченные достоинства:

Замечания

Рекомендации

Заключение: выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО, предъявляемыми к выпускной квалификационной работе, и заслуживает _____ оценки, а ее автор
(отличной, хорошей, удовлетворительной)

_____ (Ф.И.О. студента)

присвоения _____ квалификации

« _____ » _____ 20 ____ г.

Рецензент _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. предприятия (организации)

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ ЧЛЕНА ГЭК

№ п/п	Ф.И.О. студента	Ф.И.О. руководителя	Тема ВКР	Качество ВКР *	Показатели защиты			Оценка	
					Качество вы- ступления **	Ответы на вопросы	Отзыв руко- водителя	Рецензента	Члены ГЭК

***Качество ВКР** (степень самостоятельности выполненной работы; соответствие содержания работы проблеме и задачам исследования; обоснованность теоретических и практических выводов; возможность практического применения материалов работы; наличие элементов новизны теоретического и/или практического характера)

****Качество выступления** (содержание, структура, полнота, логика защитного слова)

Рекомендуемые примерные темы дипломных работ

1. Анализ методов и особенностей расчета ставки капитализации при оценке недвижимого имущества.
2. Анализ принципов оценки недвижимости, примеры использования в оценке.
3. Особенности оценки недвижимости затратным подходом на примере.
4. Особенности оценки недвижимости доходным подходом на примере.
5. Особенности оценки сравнительным подходом на примере.
6. Математические методы, используемые при оценке недвижимости на примере.
7. Классификация, последовательность и особенности расчета поправок в сравнительном подходе на примере.
8. Особенности оценки недвижимости на пассивных рынках.
9. Виды ценообразующих характеристик недвижимого имущества. Примеры их корректировок.
10. Способы согласования стоимости при использовании различных подходов и методов на примере.
11. Методические подходы, используемые при оценке недвижимости. Сложности, связанные с оценкой недвижимости в современных условиях.
12. Оценка объектов недвижимости при ипотечном кредитовании.
13. Рынок коммерческой недвижимости (населенный пункт, где выполняется работа или в целом для России).
14. Налог на недвижимое имущество. Особенности оценки в целях налогообложения.
15. Накопление информационной базы, сегментация рынка недвижимости, требования, предъявляемые оценщиком к информации по объектам аналогам.
16. Специфика расчета накопленного износа недвижимости.
17. Особенности расчета накопленного износа недвижимости.
18. Рынок недвижимости, его структура, факторы, влияющие на его функционирование.
19. Особенности оценки различных прав на объекты недвижимого имущества на примере.
20. 3. Сравнительная оценка объектов недвижимости жилого назначения.
21. 4. Сравнительная оценка объектов недвижимости коммерческого назначения.
22. Ипотечно-инвестиционный анализ в оценке недвижимости.
23. Оценка влияния экологических факторов на стоимость недвижимости.
24. Организация и моделирование массовой оценки.
25. Особенности функционирования рынка недвижимости.
26. Методы оценки земли.
27. Оценка инвестиционной привлекательности объектов недвижимости.
28. Особенности оценки рыночной стоимости объектов недвижимости, не завершенных строительством.
29. Практика достоверного определения полной восстановительной стоимости.
30. Оценка и страхование на рынке недвижимости.
31. Анализ структуры и полномочий представительного органа государственной власти Алтайского края.
32. Анализ структуры и полномочий исполнительных органов государственной власти Алтайского края.
33. Организация местного самоуправления в Алтайском крае (на примере конкретного муниципального образования).
34. Оценка эффективности муниципальных управленческих решений (на примере...).
35. Конфликты в регионально-административной сфере.
36. Социальная политика региона.
37. Региональное управление в сфере культуры (на примере ...).

38. Деятельность органов местного самоуправления в сфере культуры (на примере конкретного муниципального образования).
39. Деятельность органов местного самоуправления в сфере образования (на примере конкретного муниципального образования).
40. Государственное управление в сфере социальной защиты населения (на примере ...).
41. Деятельность органов местного самоуправления в сфере социальной защиты населения (на примере конкретного муниципального образования).
42. Государственная политика в сфере труда и занятости (на примере ...).
43. Реализация национальных проектов (выбрать один из них) как направление государственной социальной политики РФ.
44. Государственное управление национальными отношениями.
45. Государственное управление социально-экономическими процессами в условиях развития рыночных отношений.
46. Взаимодействие органов государственного управления с естественными монополиями.
47. Деятельность государственных органов по развитию малого и среднего предпринимательства (на примере ...).
48. Деятельность органов местного самоуправления по развитию малого и среднего предпринимательства (на примере конкретного муниципального образования).
49. Государственное управление административно-политической сферой.
50. Правовое регулирование отношений в государственном управлении.
51. Антикризисное управление государственной собственностью.
52. Законность и ответственность в государственном управлении.
53. Современные информационные и коммуникационные технологии в государственном управлении (на примере...).
54. Управление государственным имуществом (на примере...).
55. Управление муниципальным имуществом (на примере...).
56. Муниципальная служба как социально-правовой институт (на примере...).
57. Порядок поступления на муниципальную службу и ее прохождения (на примере...).
58. Борьба с коррупцией в системе государственного и муниципального управления в РФ (на примере...).
59. Государственное управление в чрезвычайных ситуациях.
60. Управление объектами недвижимости.
61. Анализ состояния и использования земель сельскохозяйственного назначения в хозяйстве.
62. Анализ причин приостановки и отказа при постановке земельных участков на государственный кадастровый учет.
63. Использование данных кадастровой оценки земель при формировании налогообложения.
64. Преимущества и недостатки программного обеспечения государственного кадастра недвижимости.
65. Сравнение эффективности различных способов межевания.
66. Прогнозирование использования земельных ресурсов в административном районе.
67. Анализ инвентаризации различных категорий земель.
68. Сравнение рыночной и кадастровой оценки земель на примере Бийского района Алтайского края.
69. Оценка состояния структуры почв сельскохозяйственных угодий с использованием ГИС-технологий.
70. Систематизация сведений по учету особо охраняемых природных территорий.
71. Картографическое обеспечение мониторинга земель (на примере создания атласов земель).
72. История земельных правовых отношений как основа формирования систем землеустройства, кадастра и мониторинга земель.

73. Актуализация кадастровой стоимости различных категорий земель.
74. Применение государственной кадастровой оценки для повышения эффективности землепользования.
75. Использование данных государственного кадастра недвижимости при осуществлении операций с недвижимостью.
76. Учет экологических факторов при установлении платежей за землю в муниципальном образовании.
77. Экономическая эффективность государственной регистрации земельных участков в системе государственного кадастра недвижимости.
78. Информационное обеспечение ведения государственного кадастра недвижимости (управления земельными ресурсами).
79. Управление земельными ресурсами на примере административного района.
80. Техническая инвентаризация и учет объектов недвижимости.
81. Муниципальный и производственный контроль за использованием земельных ресурсов в системе управления объектами недвижимости.
82. Использование автоматизированной системы дистанционного зондирования земли при ведении государственных мониторинга земель и земельного контроля.
83. Бонитировка почв и её влияние на кадастровую стоимость.
84. Мониторинг подтопленных земель и совершенствование системы землеустройства хозяйства.
85. Мониторинг проявления эрозионных процессов и его применение при совершенствовании системы землеустройства.
86. Изменение кадастровой стоимости земель сельскохозяйственного назначения по результатам мониторинга почвенного плодородия.
87. Формирование информационной системы государственного кадастра недвижимости административно-территориального образования.
88. Совершенствование ведения государственного кадастра недвижимости на основе применения компьютерных технологий.
89. Перспективное планирование размещения объектов недвижимости с использованием материалов государственного кадастра недвижимости.
90. Применение методов прогнозирования использования земельных ресурсов в схеме землеустройства района.
91. Разработка перспективного развития территории муниципального образования с привлечением данных государственного кадастра недвижимости.
92. Применение данных кадастровой оценки земель при землеустройстве.
93. Использование материалов почвенного обследования в целях совершенствования системы землеустройства хозяйства.
94. Управление городскими территориями производственного назначения на основе кадастровой информации.
95. Автоматизация земельно-кадастровых работ с применением компьютерных технологий в городе.
96. Государственный надзор за использованием и охраной земель в городе.
97. Информационно-кадастровое обеспечение арендных отношений.
98. Кадастровое зонирование и система идентификации объектов недвижимости города.
99. Применение земельно-кадастровой информации при анализе эффективности использования земель.
100. Кадастровое зонирование и экономическая оценка земель.

МИНИСТРЕСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Алтайский государственный университет»
в г. Бийске

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

ТЕМА

Выполнил (а) студент (ка)
_____ курса, группа _____

(Ф.И.О.)

(подпись)

Научный руководитель:

(ученая степень, должность, категория)

(Ф.И.О.)

(подпись)

Выпускная
квалификационная
работа защищена
«___» _____ 20__ г.

Оценка _____
Председатель ГЭК

(ученая степень, ученое звание, должность)

(Ф.И.О.)

(подпись)

Бийск 20_____

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Алтайский государственный университет» в г. Бийске
Отделение среднего профессионального образования

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для государственной итоговой аттестации**

программы подготовки специалистов среднего звена
21.02.05 «Земельно-имущественные отношения»

Разработчик(и):
зав. отделением СПО
Торопчина Е.А.

Бийск 2022 г.

1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

Заключительный этап формирования компетенций, направлен на закрепление ряда полученных в процессе обучения знаний, умений, навыков и практического опыта. ГИА проводится в целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательной программы соответствующим требованиям ФГОС СПО.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Обязательное требование -соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей (ФГОС СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения).

В ходе ГИА студент должен показать владение следующими компетенциями

Компетенции	Показатели
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Знать: роль, место, личностные особенности специалиста по земельно-имущественным отношениям в современном обществе, понятийную характеристику как вида деятельности. Уметь: давать объективную оценку различным социальным явлениям и процессам, происходящим в обществе, понимать потребности общества в данных специалистах.
ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.	Знать: о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники. Уметь: ориентироваться в наиболее общих проблемах, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.
ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Знать: методы и способы организации деятельности, адекватная самооценка результатов деятельности. Уметь: организовывать собственную деятельность и деятельность малой группы при решении профессиональных задач.
ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	Знать: меру ответственности за принятые решения, адекватность оценки возможного риска при решении нестандартных профессиональных задач. Уметь: проявлять инициативность и ответственность в различных ситуациях, принимать конструктивные решения в проблемных ситуациях.
ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Знать: средства информационных технологий для обработки и хранения информации. Уметь: осуществлять поиск информации в сети Интернет и различных электронных носителях.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Знать: документы в соответствии с нормативными актами. Уметь: организовывать коллективное обсуждение рабочей ситуации.

Компетенции	Показатели
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Знать: необходимые внешние и внутренние ресурсы для достижения целей. Уметь: определять перспективы; составлять программу саморазвития, самообразования.
ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.	Знать: алгоритм (план) действий по модернизации технологий. Уметь: определять технологии, используемые в профессиональной деятельности.
ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.	Знать: принятые в обществе моральные и правовые нормы. Уметь: проявлять уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям; толерантно воспринимать социальные и культурные различия.
ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.	Знать: алгоритм действий по организации мероприятий по обеспечению безопасности. Уметь: соблюдать правила техники безопасности.
ПМ 01 Управление земельно-имущественным комплексом	
ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.	Знать: основы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территории; основные понятия, задачи и принципы землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель; методы, приемы и порядок ведения мониторинга земель территорий; механизм принятия решения об организации контроля использования земельных участков и другой недвижимости территории; обеспечение охраны земли на территориях, неблагоприятных в экологическом отношении; основы инженерного обустройства и оборудования территории Уметь: осуществлять сбор информации, вводить ее в базу данных геоинформационных систем для последующего использования в профессиональной деятельности; использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности; выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений; осуществлять контроль над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий. Иметь практический опыт: составления земельного баланса по району (муниципальному
ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.	
ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.	
ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.	
ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.	

Компетенции	Показатели
	образованию); составления документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.
ПМ 02 Осуществление кадастровых отношений	
ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.	Знать: предмет регулирования отношений, связанных с ведением государственного кадастра недвижимости; принципы ведения государственного кадастра недвижимости; геодезическую основу кадастра недвижимости; картографическую основу кадастра недвижимости; состав сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости; основания осуществления кадастрового учета; особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости; порядок освидетельствования объекта и основы технической инвентаризации. Уметь: формировать сведения об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости; осуществлять кадастровую деятельность; выполнять кадастровую работу по подготовке документов для осуществления кадастрового учета; составлять межевой план с графической и текстовой частями; организовывать согласование местоположения границ земельных участков и оформлять это актом; проводить обследование объекта и составлять технический план здания, сооружения; формировать сведения в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра; оформлять договор подряда на выполнение кадастровых работ; владеть правовыми основами кадастровых отношений (Федеральный закон от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости"). Иметь практический опыт: ведения кадастровой деятельности.
ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.	
ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку.	
ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.	
ПК 2.5. Формировать кадастровое дело.	
ПМ 03 Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений	
ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.	Знать: принципы построения геодезических сетей; основные понятия об ориентировании направ-

Компетенции	Показатели
ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.	лений; разграфку и номенклатуру топографических карт и планов;
ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.	условные знаки, принятые для данного масштаба топографических (тематических) карт и планов;
ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.	принципы устройства современных геодезических приборов;
ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.	основные понятия о системах координат и высот; основные способы выноса проекта в натуру. Уметь: читать топографические и тематические карты и планы в соответствии с условными знаками и условными обозначениями; производить линейные и угловые измерения, а также измерения превышения местности; изображать ситуацию и рельеф местности на топографических и тематических картах и планах; использовать государственные геодезические сети, сети сгущения, съёмочные сети, а также сети специального назначения для производства картографо-геодезических работ; составлять картографические материалы (топографические и тематические карты и планы); производить переход от государственных геодезических сетей к местным и наоборот. Иметь практический опыт: выполнения картографо-геодезических работ.
ПМ 04 Определение стоимости недвижимого имущества	
ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.	Знать: механизм регулирования оценочной деятельности;
ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.	признаки, классификацию недвижимости, а также виды стоимости применительно к оценке недвижимого имущества;
ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.	права собственности на недвижимость; принципы оценки недвижимости, факторы, влияющие на ее стоимость;
ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.	рынки недвижимого имущества, их классификацию, структуру, особенности рынков земли; подходы и методы, применяемые к оценке недвижимого имущества;
ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.	типологию объектов оценки; проектно-сметное дело;
ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.	показатели инвестиционной привлекательности объектов оценки; права и обязанности оценщика, саморегулируемых организаций оценщиков. Уметь: оформлять договор с заказчиком и задание на оценку объекта оценки;

Компетенции	Показатели
	<p>собирать необходимую и достаточную информацию об объекте оценки и аналогичных объектах;</p> <p>производить расчеты на основе приемлемых подходов и методов оценки недвижимого имущества;</p> <p>обобщать результаты, полученные подходами, и делать вывод об итоговой величине стоимости объекта оценки;</p> <p>подготавливать отчет об оценке и сдавать его заказчику;</p> <p>определять стоимость воспроизводства (замещения) объекта оценки;</p> <p>руководствоваться при оценке недвижимости Федеральным законом от 29 июля 1998 г. N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации", федеральными стандартами оценки и стандартами оценки.</p> <p>Иметь практический опыт: оценки недвижимого имущества.</p>

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценивание дипломной работы

4-бальная шкала	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	<p>1. Практическая значимость работы, ее новизна</p> <p>2. Самостоятельное выполнение работы</p> <p>3. Уровень подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач</p> <p>4. Навыки публичной дискуссии, защиты собственных идей, предложений и рекомендаций</p> <p>5. Правильность и полнота ответов на вопросы членов ГЭК</p> <p>6. Уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе</p>	<ul style="list-style-type: none"> • тема дипломной работы актуальна и актуальность её в работе обоснована; • сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе; • содержание и структура исследования соответствует поставленным целям и задачам; изложение текста работы отличается логичностью, смысловой завершенностью и анализом представленного материала; • итоговые выводы обоснованы, чётко сформулированы, соответствуют поставленным задачам; • в работе отсутствуют орфографические и пунктуационные ошибки; • дипломная работа оформлена в соответствии с предъявленными требованиями; • отзыв руководителя и внешняя рецензия на работу - положительные; • публичная защита дипломной работы показала уверенное владение материалом, умение чётко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения; при защите

4-бальная шкала	Показатели	Критерии
Хорошо (базовый уровень)		<p>использован наглядный материал (презентация, таблицы, схемы и др.)</p> <ul style="list-style-type: none"> • тема работы актуальна, имеет теоретическое обоснование; • содержание работы в целом соответствует поставленной цели и задачам; • изложение материала носит преимущественно описательный характер; • структура работы логична; использованы методы, адекватные поставленным задачам; • имеются итоговые выводы, соответствующие поставленным задачам исследования; • основные требования к оформлению работы в целом соблюдены, но имеются небольшие недочёты; • отзыв руководителя и внешняя рецензия на работу - положительные, содержат небольшие замечания; • публичная защита дипломной работы показала достаточно уверенное владение материалом, однако допущены неточности при ответах на вопросы; • ответы на вопросы недостаточно аргументированы; при защите использован наглядный материал.
Удовлетворительно (пороговый уровень)		<ul style="list-style-type: none"> • тема работы актуальна, но актуальность её, цели и задачи работы сформулированы нечётко; • содержание не всегда согласовано с темой и (или) поставленными задачами; • изложение материала носит описательный характер, большие отрывки (более двух абзацев) переписаны из источников; • самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально; • нарушен ряд требований к оформлению работы; • в положительных отзывах и рецензии содержатся замечания; • в ходе публичной защиты работы проявилось неуверенное владение материалом, неумение отстаивать свою точку зрения и отвечать на вопросы; • студент затрудняется в ответах на вопросы членов ГЭК.
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		<ul style="list-style-type: none"> • актуальность исследования не обоснована, цель и задачи сформулированы неточно и неполно, либо их формулировки отсутствуют;

4-бальная шкала	Показатели	Критерии
		<ul style="list-style-type: none"> • содержание, и тема работы плохо согласуются (не согласуются) между собой; • работа носит преимущественно реферативный характер; большая часть работы списана с одного источника либо заимствована из сети Интернет; • выводы не соответствуют поставленным задачам (при их наличии); • нарушены правила оформления работы; • отзыв и рецензия содержат много замечаний; • в ходе публичной защиты работы проявилось неуверенное владение материалом, неумение формулировать собственную позицию; • при выступлении допущены существенные ошибки, которые выпускник не может исправить самостоятельно.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы

Темы дипломных работ

1. Анализ методов и особенностей расчета ставки капитализации при оценке недвижимого имущества.
2. Анализ принципов оценки недвижимости, примеры использования в оценке.
3. Особенности оценки недвижимости затратным подходом на примере.
4. Особенности оценки недвижимости доходным подходом на примере.
5. Особенности оценки сравнительным подходом на примере.
6. Математические методы, используемые при оценке недвижимости на примере.
7. Классификация, последовательность и особенности расчета поправок в сравнительном подходе на примере.
8. Особенности оценки недвижимости на пассивных рынках.
9. Виды ценообразующих характеристик недвижимого имущества. Примеры их корректировок.
10. Способы согласования стоимости при использовании различных подходов и методов на примере.
11. Методические подходы, используемые при оценке недвижимости. Сложности, связанные с оценкой недвижимости в современных условиях.
12. Оценка объектов недвижимости при ипотечном кредитовании.
13. Рынок коммерческой недвижимости (населенный пункт, где выполняется работа или в целом для России).
14. Налог на недвижимое имущество. Особенности оценки в целях налогообложения.
15. Накопление информационной базы, сегментация рынка недвижимости, требования, предъявляемые оценщиком к информации по объектам аналогам.
16. Специфика расчета накопленного износа недвижимости.
17. Особенности расчета накопленного износа недвижимости.
18. Рынок недвижимости, его структура, факторы, влияющие на его функционирование.

19. Особенности оценки различных прав на объекты недвижимого имущества на примере.
20. 3. Сравнительная оценка объектов недвижимости жилого назначения.
21. 4. Сравнительная оценка объектов недвижимости коммерческого назначения.
22. Ипотечно-инвестиционный анализ в оценке недвижимости.
23. Оценка влияния экологических факторов на стоимость недвижимости.
24. Организация и моделирование массовой оценки.
25. Особенности функционирования рынка недвижимости.
26. Методы оценки земли.
27. Оценка инвестиционной привлекательности объектов недвижимости.
28. Особенности оценки рыночной стоимости объектов недвижимости, не завершённых строительством.
29. Практика достоверного определения полной восстановительной стоимости.
30. Оценка и страхование на рынке недвижимости.
31. Анализ структуры и полномочий представительного органа государственной власти Алтайского края.
32. Анализ структуры и полномочий исполнительных органов государственной власти Алтайского края.
33. [Организация местного самоуправления в Алтайском крае](#) (на примере конкретного муниципального образования).
34. Оценка эффективности муниципальных управленческих решений (на примере...).
35. Конфликты в [регионально-административной](#) сфере.
36. Социальная политика региона.
37. Региональное управление в [сфере культуры](#) (на примере ...).
38. Деятельность органов местного самоуправления в сфере культуры (на примере конкретного муниципального образования).
39. Деятельность органов местного самоуправления в сфере образования (на примере конкретного муниципального образования).
40. Государственное управление в [сфере социальной защиты населения](#) (на примере ...).
41. Деятельность органов местного самоуправления в сфере социальной защиты населения (на примере конкретного муниципального образования).
42. Государственная политика в [сфере труда и занятости](#) (на примере ...).
43. Реализация национальных проектов (выбрать один из них) как направление государственной социальной политики РФ.
44. Государственное управление национальными отношениями.
45. Государственное управление социально-экономическими процессами в условиях развития рыночных отношений.
46. Взаимодействие органов государственного управления [с естественными монополиями](#).
47. Деятельность государственных органов по развитию малого и среднего предпринимательства (на примере ...).
48. Деятельность органов местного самоуправления по развитию малого и среднего предпринимательства (на примере конкретного муниципального образования).
49. Государственное управление административно-политической сферой.
50. Правовое регулирование отношений в государственном управлении.
51. Антикризисное управление государственной собственностью.
52. Законность и ответственность в государственном управлении.
53. Современные информационные и коммуникационные технологии в государственном управлении (на примере...).
54. Управление государственным имуществом (на примере...).
55. Управление муниципальным имуществом (на примере...).

56. Муниципальная служба как социально-правовой институт (на примере...).
57. Порядок поступления на муниципальную службу и ее прохождения (на примере...).
58. Борьба [с коррупцией в системе](#) государственного и муниципального управления в РФ (на примере...).
59. Государственное управление в чрезвычайных ситуациях.
60. Управление объектами недвижимости.
61. Анализ состояния и использования земель сельскохозяйственного назначения в хозяйстве.
62. Анализ причин приостановки и отказа при постановке земельных участков на государственный кадастровый учет.
63. Использование данных кадастровой оценки земель при формировании налогообложения.
64. Преимущества и недостатки программного обеспечения государственного кадастра недвижимости.
65. Сравнение эффективности различных способов межевания.
66. Прогнозирование использования земельных ресурсов в административном районе.
67. Анализ инвентаризации различных категорий земель.
68. Сравнение рыночной и кадастровой оценки земель на примере Бийского района Алтайского края.
69. Оценка состояния структуры почв сельскохозяйственных угодий с использованием ГИС-технологий.
70. Систематизация сведений по учету особо охраняемых природных территорий.
71. Картографическое обеспечение мониторинга земель (на примере создания атласов земель).
72. История земельных правовых отношений как основа формирования систем землеустройства, кадастра и мониторинга земель.
73. Актуализация кадастровой стоимости различных категорий земель.
74. Применение государственной кадастровой оценки для повышения эффективности землепользования.
75. Использование данных государственного кадастра недвижимости при осуществлении операций с недвижимостью.
76. Учет экологических факторов при установлении платежей за землю в муниципальном образовании.
77. Экономическая эффективность государственной регистрации земельных участков в системе государственного кадастра недвижимости.
78. Информационное обеспечение ведения государственного кадастра недвижимости (управления земельными ресурсами).
79. Управление земельными ресурсами на примере административного района.
80. Техническая инвентаризация и учет объектов недвижимости.
81. Муниципальный и производственный контроль за использованием земельных ресурсов в системе управления объектами недвижимости.
82. Использование автоматизированной системы дистанционного зондирования земли при ведении государственных мониторинга земель и земельного контроля.
83. Бонитировка почв и её влияние на кадастровую стоимость.
84. Мониторинг подтопленных земель и совершенствование системы землеустройства хозяйства.
85. Мониторинг проявления эрозионных процессов и его применение при совершенствовании системы землеустройства.
86. Изменение кадастровой стоимости земель сельскохозяйственного назначения по результатам мониторинга почвенного плодородия.

87. Формирование информационной системы государственного кадастра недвижимости административно-территориального образования.
88. Совершенствование ведения государственного кадастра недвижимости на основе применения компьютерных технологий.
89. Перспективное планирование размещения объектов недвижимости с использованием материалов государственного кадастра недвижимости.
90. Применение методов прогнозирования использования земельных ресурсов в схеме землеустройства района.
91. Разработка перспективного развития территории муниципального образования с привлечением данных государственного кадастра недвижимости.
92. Применение данных кадастровой оценки земель при землеустройстве.
93. Использование материалов почвенного обследования в целях совершенствования системы землеустройства хозяйства.
94. Управление городскими территориями производственного назначения на основе кадастровой информации.
95. Автоматизация земельно-кадастровых работ с применением компьютерных технологий в городе.
96. Государственный надзор за использованием и охраной земель в городе.
97. Информационно-кадастровое обеспечение арендных отношений.
98. Кадастровое зонирование и система идентификации объектов недвижимости города.
99. Применение земельно-кадастровой информации при анализе эффективности использования земель.
100. Кадастровое зонирование и экономическая оценка земель.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные АлтГУ, доводятся до сведения студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Защита выпускных квалификационных работ проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. Члены государственной экзаменационной комиссии перед проведением процедуры защиты выпускной квалификационной работы получают оценочный лист, который заполняется ими в процессе работы.

На заседание государственной экзаменационной комиссии представляются следующие документы:

- государственные требования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности;
- программа государственной итоговой аттестации выпускников;
- приказ директора филиала о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;
- сведения об успеваемости студентов;
- зачетные книжки студентов;
- книга протоколов заседания государственной экзаменационной комиссии.

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий. Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

При оценке учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу выпускной работы;
- глубина и полнота ответов на вопросы членов ГЭК;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

Студенты, не допущенные по неуважительной причине к государственной итоговой аттестации или получившие оценку «неудовлетворительно» при защите ВКР, отчисляются приказом ректора.

Студентам, не прошедшим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из филиала АлтГУ в г. Бийске.

Студенты, выполнившие дипломную работу, но получившие на защите оценку «неудовлетворительно», проходят государственную итоговую аттестацию не ранее, чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, участвующий в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию ВКР, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника. В результате рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.